



## **Demande de réservation de salle**

*auprès de la paroisse St ELOI  
à l'attention des responsables des salles*

### **① L'ORGANISME** (Cabinet, association, groupe, œuvre, etc. .... )

- ❖ Nom .....
- ❖ Adresse .....
- .....
- ❖ Téléphone ..... ❖ Fax .....
- ❖ Mail .....

### **② RESPONSABLE A CONTACTER**

- ❖ Nom .....
- ❖ Prénom .....
- ❖ Adresse .....
- .....
- ❖ Téléphone ..... ❖ Portable .....
- ❖ Mail .....

### **③ RESERVATION**

- ❖ Jour ..... ❖ Date .....
- ❖ Nombre de participants ... ❖ Horaires .....
- ❖ Objet de la réservation .....
- .....

### **④ PRECISIONS COMPLEMENTAIRES**

.....  
.....

A retourner pour validation :

- ⇒ Par courrier 1-7 place Maurice de Fontenay  
75012 Paris
- ⇒ Par mail [steloi@steloi.com](mailto:steloi@steloi.com)